

Рассмотрено  
на Общем собрании работников

Протокол от 30.01.2016г. № 2

Утверждаю  
Директор МБОУ «СОШ №23»  
Н.Г. Усова  
Внесены изменения  
Приказ от 01.02.2016 №21-Г



## **ПОЛОЖЕНИЕ о Совете учреждения**

### **1. Общие положения**

1.1. Совет Учреждения (далее – Совет) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Абакана «Средняя общеобразовательная школа № 23» является коллегиальным органом общественного самоуправления, действующим в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.2. Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенциями, являются обязательными для руководителя Школы, ее работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Законом Республики Хакасия «Об образовании в Республике Хакасия» от 05.07.2013 №60-ЗРХ, Уставом МБОУ «СОШ №23».

1.4. Положение рассматривается на Общем собрании работников, имеющем право вносить в содержание документа изменения и дополнения, с учётом мнения Совета обучающихся и родительского комитета школы. Утверждается руководителем Учреждения.

### **2. Компетенции Совета**

2.1. К компетенции Совета относятся:

- 1) участие в обсуждении и согласовании локальных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей);
- 2) содействие осуществлению управленческих начал, развитию инициативы родителей (законных представителей);
- 3) внесение предложений по улучшению деятельности Учреждения;
- 4) содействие реализации государственно-общественных принципов управления Учреждением;
- 5) содействие созданию в образовательном учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- 6) оценка качества и результативности труда работников образовательного учреждения;
- 7) содействие в формировании здоровьесберегающих и безопасных условий обучения и воспитания в образовательном учреждении;
- 8) содействие в повышении эффективности финансово – хозяйственной деятельности образовательного учреждения в рациональном использовании выделяемых образовательному учреждению бюджетных средств, средств полученных от ее собственной деятельности и из иных источников.

### **3. Состав Совета и его формирование**

3.1. В состав Совета входят:

- 1) родители (законные представители) обучающихся (не более 5 человек);
- 2) педагогические работники Учреждения (не более 5 человек);
- 3) обучающиеся (не более 5 человек);

4) Директор Учреждения.

3.2. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся всех уровней общего образования, избираются общей конференцией родителей. Работники школы, дети которых обучаются в ней, не могут быть избраны членами Совета в качестве представителей родителей (законных представителей) обучающихся. Общее количество членов Совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся, не может быть меньше трети и больше половины общего числа членов совета.

3.3. В состав Совета входят представители от обучающихся 9-х, 10-х, 11-х классов. Члены Совета из числа обучающихся избираются общим собранием обучающихся 9-11 классов.

3.4. Срок полномочий Совета 1 год.

3.5. Директор школы входит в состав Совета по должности.

3.6. Педагогические работники выбираются на Педагогическом совете.

3.7. Заседания Совета созываются не реже двух раз в год. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

3.8. После проведения выборных мероприятий в недельный срок составляется список избранных членов Совета и направляется директору общеобразовательного учреждения. Директор общеобразовательного учреждения в трехдневный срок после получения списка избранных членов Совета издает приказ, в котором объявляет этот список, назначает дату первого заседания Совета.

На первом заседании Совета избирается председательствующий на заседании и секретарь.

3.9. Совет, состав избранных членов которого (в т.ч. входящих по должности) утверждается приказом директора, может в период двух месяцев со дня издания приказа кооптировать в свой состав членов из числа лиц, окончивших школу, работодателей (их представителей), прямо или косвенно заинтересованных в деятельности учреждения или в социальном развитии территории, на которой оно расположено, представителей организаций образования, науки, культуры, граждан, известных своей культурной, научной, общественной и благотворительной деятельностью, иных представителей общественности и юридических лиц.

3.10. Член Совета может быть одновременно членом Совета других общеобразовательных учреждений.

3.11. При выбытии из Совета выборных членов в двухнедельный срок проводятся довыборы членов Совета в предусмотренном для выборов порядке. При выбытии из членов Совета кооптированных членов Совет в установленном порядке осуществляет дополнительную кооптацию.

#### **4. Председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета**

4.1. Совет возглавляет председатель, избираемый тайным голосованием из числа членов совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов совета. Директор, представители обучающихся и работники школы не могут быть избраны председателем Совета.

4.2. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует ведение протокола заседаний и решения Совета, контролирует их выполнение.

4.3. Для организации работы Совета избирается секретарь Совета, который ведет протоколы заседаний и иную документацию Совета.

#### **5. Организация работы совета**

5.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год, а также по инициативе председателя, по требованию директора школы, представителя учредителя, заявлению членов Совета, подписанному не менее чем одной четвертой частью членов от списочного состава Совета. Дата, время, место, повестка заседания Совета, а также

необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за 5 дней до заседания совета.

5.2. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов. По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании. Решение Совета об исключении обучающегося из общеобразовательного учреждения принимается в присутствии обучающегося и его родителей (законных представителей). Отсутствие на заседании Совета надлежащим образом уведомленных обучающегося, его родителей (законных представителей) не лишает Совет возможности принять решение об исключении.

5.3. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.4. Решения Совета принимаются абсолютным большинством (более половины присутствующих) голосов присутствующих на заседании членов Совета и оформляются в виде постановлений. Решения Совета с согласия всех его членов могут быть приняты заочным голосованием с помощью опросного листа. В этом случае решение считается принятым, если за решение заочно проголосовали (высказались) более половины всех членов Совета, имеющих право решающего голоса.

5.5. На заседании Совета ведется протокол. В протоколе заседания Совета указываются:

5.5.1. место и время проведения заседания;

5.5.2. фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;

5.5.3. повестка дня заседания;

5.5.4. краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;

5.5.5. вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним.

5.6. Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на нем и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола. Постановления и протоколы заседаний совета включаются в номенклатуру дел образовательного учреждения школы и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены совета.

5.7. Члены Совета работают безвозмездно на добровольной основе.

5.8. Организационно - техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета возлагается на администрацию образовательного учреждения.

## **6. Комиссии Совета**

6.1. Для подготовки материалов к заседаниям, разработки проектов постановлений и выполнения функций Совета в период между его заседаниями Совет имеет право создавать постоянные и временные комиссии. Совет определяет структуру, количество членов и персональное членство в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя; утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работ комиссий. В комиссии могут входить с их согласия любые лица, которых Совет сочтет необходимым включить в комиссии.

6.2. По основным направлениям деятельности Совета могут создаваться постоянные комиссии Совета. Для подготовки отдельных вопросов, выносимых на заседание Совета, и реализации решений, принятых по ним, могут создаваться временные комиссии Совета.

6.3. Предложения постоянной или временной комиссии носят рекомендательный характер и могут быть утверждены Советом в качестве обязательных решений в случае, если они не выходят за рамки полномочий Совета.

## **7. Права и ответственность членов Совета**

### **7.1. Члены Совета:**

- 1) участвуют в принятии Устава общеобразовательного учреждения, выработывают изменения и дополнения к нему;
- 2) согласовывают учебный план в части, формируемой участниками образовательного процесса, вносят предложения по организации профильного обучения;
- 3) утверждают программу развития Учреждения;
- 4) согласовывают выбор учебников из числа рекомендованных Министерством образования и науки РФ;
- 5) устанавливают режим работы общеобразовательного учреждения, в т.ч. продолжительность учебной недели, время начала и окончания занятий;
- 6) принимают решение о введении или отмене единой формы одежды в период занятий для обучающихся;
- 7) содействуют привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития общеобразовательного учреждения;
- 8) согласовывают по представлению Директора бюджетную заявку, смету бюджетного финансирования и смету расходования средств, полученных от уставной, приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;
- 9) дают согласие на сдачу в аренду общеобразовательным учреждением в установленном порядке закрепленных за ним объектов собственности;
- 10) заслушивают отчет директора по итогам учебного и финансового года;
- 11) осуществляют контроль за соблюдением правил безопасности в Учреждении, принимают меры к их улучшению;
- 12) дают рекомендации директору общеобразовательного учреждения по вопросам заключения коллективного договора;
- 13) принимают изменения и дополнения в настоящее Положение.

### **7.2. Член Совета имеет право:**

- 1) участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выразить в письменном виде свое особое мнение, которое подлежит фиксации в протоколе заседаний Совета;
- 2) инициировать проведение заседаний Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета;
- 3) требовать от администрации образовательного учреждения всей необходимой для работы Совета информации, по вопросам касающимся компетенции Совета;
- 4) присутствовать на заседании педагогического совета образовательного учреждения с правом совещательного голоса;
- 5) представлять образовательное учреждение на основании доверенности выдаваемой в соответствии с постановлением Совета;
- 6) досрочно выйти из состава членов Совета по письменному уведомлению председателя.
- 7) член Совета обязан принимать участие в работе Совета, действуя при этом из принципов добросовестности и здравомыслия.

7.3. Член Совета может быть выведен из его состава на основании решения в случае пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся не обязаны выходить из членов Совета в периоды, когда их ребенок (дети) по каким – либо причинам временно не посещает образовательное учреждение, однако вправе сделать это. В случае если период временного отсутствия обучающегося в образовательном учреждении превышает один год, а также, в случае если обучающийся выбывает из образовательного учреждения, полномочия члена Совета - родителя (законного представителя) этого обучающегося соответственно приостанавливаются или прекращаются по решению Совета. Члены Совета – обучающиеся 10-11 классов, не обязаны выходить из состава Совета обучающихся образовательного

учреждения, член Совета – обучающийся, выводится из состава Совета на основании соответствующего решения Совета.

7.4. Член Совета выводится из его состава в случаях:

7.4.1. собственного желания, выраженного в письменной форме;

7.4.2. при увольнении из образовательного учреждения;

7.4.3. в случае совершения аморального поступка несовместимого с функцией воспитания, а также применение действий связанных с психическим или физическим насилием над личностью;

7.4.4. при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета:

- лишения родительских прав;

- судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми;

- признание по решению суда недееспособным;

- наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого преступления.