

Рассмотрено  
на Заседании Совета Учреждения  
протокол от 29.08.2013 г. № 1

Утверждено  
приказом МБОУ «СОШ № 23»  
от 30.08.2013 г. №170

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о кабинете профилактики злоупотребления наркотическими средствами, психотропными веществами без назначения врача, одурманивающими веществами, токсическими веществами, психоактивными веществами, алкогольной и спиртосодержащей продукцией, пивом и напитками, изготавливаемыми на его основе, детьми и подростками МБОУ «СОШ №23»**

### **I. Общие положения**

**1.1.** Настоящее положение определяет организацию деятельности Кабинета профилактики злоупотребления наркотическими средствами, психотропными веществами без назначения врача, одурманивающими веществами, токсическими веществами, психоактивными веществами, алкогольной и спиртосодержащей продукцией, пивом и напитками, изготавливаемыми на его основе, среди детей и подростков (далее – Кабинет) в МБОУ «СОШ № 23» (далее в учреждение).

**1.2.** Кабинет в своей деятельности руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ( с последующими изменениями), Федеральным Законом № 120 от 24.06.1999 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» ( с последующими изменениями), Концепцией профилактики злоупотребления психоактивными веществами в образовательной среде от 08.02.2000 , Уставом учреждения, настоящим Положением.

**1.3.** Положение разработано и рассмотрено Советом учреждения. (протокол от 30.08.13 №1), принято с учетом мнения учащихся (протокол Совета старшеклассников от 02.09.2013 №1), родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся ( протокол общешкольного родительского комитета от 02.09.2013 №1), утверждено приказом директора учреждения.

**1.4.** При изменении законодательства в положение вносятся изменения в установленном законом порядке.

**1.5.** Кабинет создается в учреждении для организации и обеспечения комплексной системы профилактики злоупотребления наркотическими средствами, психотропными веществами без назначения врача, одурманивающими веществами, токсическими веществами, психоактивными веществами, алкогольной и спиртосодержащей продукцией, пивом и напитками, изготавливаемыми на его основе, у детей и подростков.

**1.6.** Директор учреждения назначает ответственного за работу Кабинета из числа педагогов ( социальный педагог, педагог-психолог, учитель, заместитель директора по воспитательной работе), возможно создание Совета кабинета.

**1.7.** Кабинет выполняет функции организационно-методического координирующего органа по обеспечению совместных профилактических мероприятий с учреждениями здравоохранения, социальной защиты, внутренних

дел, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Абакана(далее – КДН и ЗП)

**1.8.** Общее руководство работой Кабинета осуществляет директор Учреждения.

## **II. Цели деятельности Кабинета**

**2.1.** Оказание лично-ориентированной социально-правовой помощи детям и подросткам, их родителям (законным представителям) по своевременному выявлению и коррекции последствий злоупотребления наркотическими средствами, психотропными веществами без назначения врача, одурманивающими веществами, токсическими веществами, психоактивными веществами, алкогольной и спиртосодержащей продукцией, пивом и напитками, изготавливаемыми на его основе, по формированию и развитию жизненных социально-приемлемых навыков поведения.

## **III. Задачи деятельности Кабинета**

**3.1.** Создать систему раннего выявления и контроля лиц, склонных к употреблению наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо одурманивающих веществ, токсических веществ, психоактивных веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе.

**3.2.** Способствовать обучению классных руководителей, педагогов-психологов, социальных педагогов, вожатых, заместителя директора по воспитательной работе технологиям проведения профилактической работы с детьми, подростками, родителями, педагогической общественностью..

**3.3.** Разрабатывать и внедрять учебные профилактические программы и воспитательные проекты, обеспечивающие развитие здорового образа жизни и мотивов отказа от приема наркотиков, а также технологий мониторинга для раннего обнаружения случаев употребления наркотиков школьниками.

**3.4.** Формировать из подростков волонтерские группы..

**3.5.** Осуществлять взаимодействие с Фондами и общественными организациями, осуществляющими профилактику зависимости от наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо одурманивающих веществ, токсических веществ, психоактивных веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе.

## **IV. Организация деятельности Кабинета**

**4.1.** Работа с педагогами:

- Методическое обеспечение и ведение информационно-образовательной деятельности педагогов, работающих с детьми и подростками по вопросам профилактики.

- организация внутришкольных семинаров, «круглых столов», внедрение обучающих программ, тренингов по методам и средствам предупреждения злоупотребления наркотическими средствами, психотропными веществами без назначения врача, одурманивающими веществами, токсическими веществами, психоактивными веществами, алкогольной и спиртосодержащей продукцией,

пивом и напитками, изготавливаемыми на его основе, в детско-подростковой среде;

- проведение конкурсов программ, реализуемых в учреждении по профилактике наркомании, алкоголизма, курения;
- внедрение педагогических, воспитательных и психологических технологий, обеспечивающих развитие потребностей здорового образа жизни;
- разработка и внедрение мониторинга для раннего обнаружения случаев употребления наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо одурманивающих веществ, токсических веществ, психоактивных веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе;
- разработка комплексных, личностно-ориентированных программ для детей и подростков, нуждающихся в психолого-педагогической, медико-социальной и правовой поддержке.

#### **4.2. Работа с детьми и подростками:**

- организация психолого-педагогического сопровождения воспитательной работы с учащимися, направленная на формирование у них антинаркотических установок как внутриличностных механизмов здорового и безопасного образа жизни, индивидуальных и групповых консультаций;
- проведение коррекционной работы с детьми находящимися в социально-опасном положении, определение причин социальной и школьной дезадаптации;
- организация тренингов, направленных на развитие коммуникативных навыков, навыков личностного роста, принятия решения в экстремальных ситуациях, выхода из конфликта и умения сказать «нет»;
- формирование волонтерских групп учащихся для участия в профилактической деятельности среди детей и подростков;
- создание банка данных о различных консультационных, лечебных, профилактических службах образования, социальной поддержки, здравоохранения.
- Организация телефона доверия для детей и родителей.

#### **4.3. Работа с родителями (законными представителями):**

- оказание консультативной помощи по вопросам злоупотребления детьми наркотическими средствами, психотропными веществами без назначения врача, одурманивающими веществами, токсическими веществами, психоактивными веществами, алкогольной и спиртосодержащей продукцией, пивом и напитками, изготавливаемыми на его основе, помощь семье в установлении контактов со специалистами;
- организация для родителей (законных представителей) специальных семинаров, лекций, тренингов по вопросам зависимости от наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо одурманивающих веществ, токсических веществ, психоактивных веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе.

**4.4. Организация телефона доверия для обучающихся и родителей (законных представителей).**

## **V. Примерное оборудование Кабинета**

### **5.1. В Кабинете должно быть следующее оборудование:**

- Мебель (шкафы или стенки для хранения книг, пособий, документации), столы, стулья, кресла;
- компьютерная и множительная техника, по возможности с подключением к сети Интернет;
- научная, учебная и популярная литература по проблемам профилактики;
- наглядные пособия для проведения профилактической и учебной деятельности, пакет психолого - педагогических методик;
- канцелярские принадлежности.

## **VI. Документация Кабинета**

- Приказ о создании Кабинета
- Положение о Кабинете;
- план работы;
- график работы;